• CONCESSIONARIA APPARECCHI DI SOLLEVAMENTO
• OFFICINA AUTORIZZATA MANUTENZIONI
• CENTRO DI FORMAZIONE
• PROVE NON DISTRUTTIVE
• CONTROLLI DECENNALI
• RIPARAZIONI
• MONTAGGI
• REVAMPING

Spett.le
CLIENTE (COMMITTENTE)

Perugia 01/01/2023

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO
DI MANUTENZIONE PREVENTIVA APPARECCHI DI SOLLEVAMENTO e/o ATTREZZATURE SOTTOGANCIO

Sommario

Articolo 1. Definizioni 2
Articolo 2. Oggetto e norme di riferimento 2
Articolo 3. Personale della CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L. 2
Articolo 4. Documentazione prodotta ad ogni controllo e responsabilità delle parti 2
Articolo 5. Termini di intervento su chiamata 3
Articolo 6. Obblighi in cantiere 3
Articolo 7. Durata e condizioni rinnovo 3
Articolo 8. Responsabilità civile 3
Articolo 9. Decadenza responsabilità 3
Articolo 10. Documento unico per la valutazione dei rischi da interferenze - DUVRI 3
Articolo 11. Requisiti tecnico professionali 3
Articolo 12. Obblighi e Responsabilità 3
Articolo 13. Ulteriori specifiche operative a margine 4
Articolo 14. SUPERVISOR – Registro elettronico 4
Articolo 15. Composizione del contratto e allegati 6
Articolo 16. Controversie 6

Articolo 1. Definizioni

Con il presente contratto la **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.r.l.**, con sede in Ponte Felcino (PG) – S.S. Tiberina Nord 26/T, si accorda con la ditta **COMMITTENTE**, per il servizio di manutenzione periodica preventiva degli apparecchi di sollevamento installati all'interno della sede operativa del **COMMITTENTE** e presenti nell'allegato **MOD013A – elenco mezzi/attrezzature/consistenze**.

Articolo 2. Oggetto e norme di riferimento

Oggetto del presente contratto è il servizio di manutenzione/ispezione/verifica che sarà di tipo preventivo e riguarderà tutte le attività che attengono alla verifica secondo un programma preordinato atto ad assicurare il regolare funzionamento degli apparecchi stessi (controllo) e dei loro radiocomandi (se presenti), nonché tutte le attività atte a mantenerli nello stato di conservazione adeguato per un utilizzo in sicurezza. Tutte le operazioni di cui sopra saranno effettuate in conformità alle norme:

- UNI ISO 9927-1:1997 e aggiornamento 2016 - Apparecchi di sollevamento: ispezioni;
- ISO 12480-1:2012 - Competenze del personale di manutenzione;
- UNI ISO 4309:2011 - Apparecchi di sollevamento: funi. Cura, manutenzione, ispezioni e scarto;
- UNI EN 12077-2 2008 - Sicurezza degli apparecchi di sollevamento. Requisiti per la salute e la sicurezza. Parte 2: dispositivi di limitazione ed indicazione;
- UNI EN 818-1:2008 - Catene a maglie corte per sollevamento – Sicurezza – Parte 1: Condizioni generali di accettazione;
- UNI ISO 3056:1989 - Catene di sollevamento non calibrate in tondo d'acciaio e brache a catena: uso e manutenzione;
- UNI 9473-1:1989 - Ganci per apparecchi di sollevamento. Controllo dei ganci fucinati in servizio;
- D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

Interventi diversi da quelli previsti dalle sopracitate norme dovranno essere comunicati per iscritto dal **COMMITTENTE** alla **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** e saranno oggetto di apposita integrazione al presente contratto o di una nuova stipula. In assenza di comunicazioni in tal senso la **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** provvederà ad eseguire le manutenzione/ispezioni/verifiche conformemente alle norme sopracitate e a quanto riportato nel **MOD013A – elenco mezzi/attrezzature/consistenze**.

Articolo 3. Personale della CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.

Il servizio di manutenzione/ispezioni/verifiche programmate verrà fornito dalla **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** sia attraverso propri dipendenti, sia avvalendosi di collaboratori esterni. Tutto il personale tecnico utilizzato dalla **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** per l'effettuazione dei controlli è in possesso delle necessarie qualifiche professionali e competenze per effettuare le operazioni di cui all'oggetto del contratto ed in generale secondo la norma UNI ISO 9927-1:1997 e aggiornamento 2016.

La **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** nomina come tecnici e ingegneri esperti i sig.ri Per. Ind. Remo Ciofetti, Per. Ind. Francesco Ciofetti coadiuvati per quanto di competenza dai tecnici esterni Ing. Francesco Proietti e Ing. Bernardo Tofanetti che in caso di necessità evidenziata dal personale che ha eseguito il controllo, procederanno alla verifica approfondita dell'apparecchio di sollevamento. Il Per. Ind. Remo Ciofetti è iscritto all'albo professionale del collegio dei Periti Industriali di Perugia con numero di matricola 397 dal 03/07/1986, il Per. Ind. Francesco Ciofetti è iscritto all'albo professionale del collegio dei Periti Industriali di Perugia con numero di matricola 983 dal 16/12/2013, l'Ing. Francesco Proietti è iscritto all'albo professionale dell'ordine degli ingegneri della provincia di Perugia con numero di matricola A2115 dal 08/01/2003, l'ing. Bernardo Tofanetti è abilitato alla professione di ingegnere meccanico (vecchio ordinamento) alla 1° sessione del 2004.

Articolo 4. Documentazione prodotta ad ogni controllo e responsabilità delle parti

Al termine di ogni intervento di manutenzione/ispezione/verifica programmata, il tecnico della **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.**, al termine dell'attività provvederà a compilare per ogni singolo apparecchio quanto segue:

- ***Modelli CIOFETTI Srl:*** Scheda Macchina e/o Allegato Relazione Tecnica e/o Rapporto di Manutenzione Ordinaria. Tali documenti dovranno essere controfirmati dal personale incaricato dal **COMMITTENTE**;
- ***Relazione Tecnica Ciofetti srl*** in cui viene riassunta tutta l'attività svolta controfirmata dal responsabile incaricato del **COMMITTENTE**.
- ***Registro di controllo*** della singola macchina debitamente redatto in base alla norma UNI ISO 9927-1:1997 e aggiornamento 2016 e al D.Lgs. 81/08 (**);

Nei documenti (Scheda Macchina e/o Registro) verranno segnalate le eventuali anomalie riscontrate, lo stato di conservazione della fune/catena, ganci e le condizioni di tutti i dispositivi di sicurezza e di servizio della macchina stessa. In caso di riscontro di problematiche sarà compito del tecnico fornire suggerimenti da adottare per ripristinare il buono stato di funzionamento dell'apparecchio stesso.

Il responsabile delle manutenzioni per conto del **COMMITTENTE** potrà procedere, a seconda dei casi, nei seguenti modi:

- provvedendo a propria cura e spese alle eventuali sostituzioni delle parti segnalate come anomale o usurate e quindi procedendo alle necessarie riparazioni, assumendosi la totale responsabilità sia dei ricambi reperiti sia della installazione degli stessi, esonerando per tutto il periodo contrattuale la **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** da ogni responsabilità inerente l'intervento di manutenzione preventiva;

in alternativa

- programmando con la **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.**, gli interventi che saranno ritenuti necessari. In tal caso, la procedura prevede la trasmissione del preventivo dei ricambi e della manodopera, il cui costo sarà sempre a consuntivo sulla base della contabilità delle ore in economia che emergerà dalle relazioni tecniche emesse a fine lavori dalla **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.**, controfirmati dal rappresentante della **COMMITTENTE** indicato.

Una volta approvato il preventivo la **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** provvederà a concordare con il **COMMITTENTE** data e orario per l'intervento straordinario, il cui svolgimento ed esito sarà di competenza della **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** che se ne assume tutte le responsabilità.
Ove obbligatorio, la **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** fornirà certificato a marchio CE del singolo ricambio fornito e dichiarazione d'installazione alla regola dell'arte e/o secondo le norme tecniche applicabili come di seguito descritto:

- Seguito la norma tecnica applicabile all'impiego;
- Installato componenti e materiali adatti al luogo di installazione;
- Seguito scrupolosamente le istruzioni del manuale d'installazione fornite del costruttore;
- Controllato l'impianto ai fini della sicurezza e della funzionalità con esito positivo, avendo eseguito le verifiche richieste dalle norme e dalle disposizioni di legge.

Nel caso in cui a seguito delle segnalazioni della **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.**, la **COMMITTENTE** decida di non intervenire per ripristinare le parti danneggiate, la stessa **COMMITTENTE** si assume la completa responsabilità per qualsiasi evento generato direttamente o indirettamente da tale mancanza.
*(**) Si evidenzia che " […] La tenuta e l'aggiornamento del registro di controllo delle attrezzature […] " come riportato nell'art. 71 comma 2 lettera b del D.Lgs. 81/08 è uno specifico obbligo del datore di lavoro della **COMMITTENTE**. Per tale ragione, se i nostri tecnici, al termine dell'intervento di manutenzione non dovessero trovare disponibili i registri di controllo delle macchine, l'aggiornamento dei medesimi sarà a cura della **COMMITTENTE**.*

Articolo 5. Termini di intervento su chiamata

Gli interventi di manodopera in caso di manutenzione NON programmata, che si dovessero rendere necessari per un'emergenza, sono garantiti dalla **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** al massimo entro un determinato periodo di tempo che verrà conteggiato a partire dalla chiamata inoltrata dal **COMMITTENTE**. La tempistica entro la quale intervenire, il prezzo, gli oneri ed i rimborsi verranno quantificati nella maniera descritta nel **MOD013B – capitolato ECONOMICO**.

Articolo 6. Obblighi in cantiere

Il **COMMITTENTE** al momento dell'intervento di manutenzione (preventiva programmata – straordinaria – non programmata) dovrà mettere a disposizione gli impianti oggetto dell'intervento e dovrà garantire la presenza di proprio personale. Al termine dell'intervento il tecnico della **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** effettuerà una prova di funzionamento dell'impianto in presenza del personale del **COMMITTENTE**.

Articolo 7. Durata e condizioni rinnovo

Le modalità di validità del presente contratto sono riportate nel **MOD013B – capitolato ECONOMICO.** Per disdire il presente contratto il **COMMITTENTE** dovrà inviare lettera Raccomandata A.R. o a mezzo PEC da far pervenire alla controparte entro 30 gg. dalla data di scadenza. Eventuali adeguamenti verranno valutati e contrattati fra le parti.

Articolo 8. Responsabilità civile

Sono a carico della **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** i danni derivati dalla propria responsabilità civile quale assuntore del servizio di manutenzione preventiva, escluso l'uso improprio dei macchinari per negligenza o imperizia da parte del **COMMITTENTE**, a garanzia dei quali la **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** dichiara di avere stipulato idonea polizza come sotto riportato:

Assicurazione Responsabilità Civile Terzi e Operai "Società UNIPOL SAI" Ag. Generale di Perugia
Massimale RCT 5.000.000,00 €; Massimale RCO 5.000.000,00 €.

Articolo 9. Decadenza responsabilità

Nel caso in cui, al termine del servizio di manutenzione preventiva, il tecnico incaricato dalla **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** reputi necessaria, a suo insindacabile giudizio, la sostituzione di componenti e/o dispositivi fondamentali per garantire il grado minimo di sicurezza dell'apparecchio, e tale intervento non venga effettuato dalla **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** su disposizione del **COMMITTENTE**, di fatto decadrà l'onere della responsabilità civile a carico della **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** relativamente all'apparecchio in oggetto.
Nel caso di mancato pagamento da parte della **COMMITTENTE**, la **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** è autorizzata ad interrompere con effetto immediato l'erogazione del servizio anche se questo potrà compromettere l'utilizzo della gru e le relative ispezioni da parte degli enti preposti.

Articolo 10. Documento unico per la valutazione dei rischi da interferenze - DUVRI

La **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** e la **COMMITTENTE** preso atto delle condizioni di lavoro presenti all'interno dello stabilimento e preso atto della tipologia di lavoro oggetto del presente contratto, andranno a stipulare, di comune accordo, il Documento Unico di Valutazione Rischi ed Interferenze (DUVRI). In esso verranno indicati i rischi e le possibili interferenze presenti nei luoghi oggetto degli interventi.
Tale documento dovrà essere sottoscritto all'inizio dell'anno e/o ogni qualvolta sopraggiunga una esigenza diversa e, comunque, prima dell'inizio dei lavori di manutenzione dalla **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** insieme al responsabile del **COMMITTENTE**.
In ogni caso, prima di ogni singolo intervento, dovrà essere svolta una apposita riunione di coordinamento gestita dalla **COMMITTENTE** e formalizzata tramite apposito verbale controfirmato dalla **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.**. La **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** si impegna ad eseguire i lavori nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro, in base a quanto disposto dal D.L.vo n. 81/08.

Articolo 11. Requisiti tecnico professionali

Sarà obbligo della **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** fornire alla **COMMITTENTE** autocertificazione circa l'idoneità tecnico professionale degli addetti e della **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** stessa.

Articolo 12. Obblighi e Responsabilità

La **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** si assume la responsabilità del rispetto di quanto indicato nel presente contratto per tutti gli aspetti tecnici, e il **COMMITTENTE** si assume l'obbligo di verificare con proprio personale incaricato,

lo svolgimento delle attività e delle verifiche nonché del rispetto delle tempistiche come descritte dal **MOD013B – capitolato ECONOMICO** del presente contratto.

Articolo 13. Ulteriori specifiche operative a margine

Tutte le attrezzature durante il controllo dovranno essere a disposizione della **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** per tutto il tempo necessario senza interruzione del servizio. La prova di carico alla portata nominale con eventuale regolazione del limitatore (NOMINALE + 10%) non è inclusa nel canone. E' consigliabile effettuare tale prova con cadenza annuale. La disponibilità delle masse, delle imbracature ed il loro trasporto ai piedi della gru a ponte è ad esclusiva cura della **COMMITTENTE**. La piattaforma inclusa nel canone è di tipo VERTICALE con altezza di lavoro pari a 9 metri. Nel caso in cui fosse insufficiente tale mezzo è necessario accordarsi sul nolo a freddo da parte della **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE S.R.L.** di una PLE idonea alle caratteristiche del luogo. L'importo del nolo viene riportato nel **MOD013B – capitolato ECONOMICO**. Le attese non programmate e/o improvvise verranno fatturate a parte a consuntivo in base alla durata del tempo di fermo. Gli interventi di manutenzione ordinaria programmata vengono concordati con la **COMMITTENTE** con congruo anticipo mediante accordi telefonici o via mail. I canoni riportati nel **MOD013B – capitolato ECONOMICO** vengono riferiti a lavori effettuati in orari diurni e feriali dal Lunedì al Venerdì. Le indicazioni dei canoni per tutti gli interventi di manutenzione ordinaria effettuati nelle giornate di Sabato e/o Domenica e/o notturni sono riportati nel **MOD013B – capitolato ECONOMICO.**

Articolo 14. SUPERVISOR – Registro elettronico

SUPERVISOR
REGISTRO ELETTRONICO SOLLEVAMENTO

La **CIOFETTI SOLLEVAMENTO INDUSTRIALE Srl**, nella persona del legale rappresentante Francesco Ciofetti, con sede in Ponte Felcino (PG) – Strada Statale Tiberina Nord 26/T, denominata nel presente articolo **FORNITORE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI (abbreviato FRTD)** , si accorda con la **COMMITTENTE**, per l'attivazione di SUPERVISOR "Registro Elettronico Sollevamento" come servizio aggiuntivo del contratto di manutenzione dei sistemi di sollevamento installati e/o presenti all'interno della sede operativa del **COMMITTENTE**. Tale servizio si intende legato alle attività manutentive effettuate esclusivamente dai tecnici del **FRTD** e non è in alcun modo possibile inserire attività manutentive effettuate da TERZI all'interno del sistema.

L'attivazione del servizio SUPERVISOR "Registro elettronico Sollevamento" permette la gestione, l'organizzazione e l'accesso a tutti i documenti di gestione dell'apparecchio/accessorio o mezzo di sollevamento che è soggetto a verifiche periodiche e manutenzioni/controlli/ispezioni programmate.

L'accesso a SUPERVISOR può essere fatto a due livelli gerarchici:

- PRIMO LIVELLO - interfaccia utente gestore (tramite postazione PC e accesso ad internet e credenziali di accesso);
- SECONDO LIVELLO - interfaccia utente operatore (tramite dispositivo mobile come smartphone o tablet senza credenziali di accesso).

Il **PRIMO LIVELLO:** tramite la propria interfaccia e relativo accesso mediante credenziali (nome utente e password) il **COMMITTENTE** potrà accedere all'area di gestione dei propri apparecchi di sollevamento.

In tale area saranno presenti tutti gli apparecchi/accessori di sollevamento che sono sotto contratto, controllati e censiti.

Di ogni apparecchio/accessorio di sollevamento potrà immediatamente vedere i dati anagrafici e lo stato (idoneo, non idoneo, non classificato), poi attraverso l'apertura della singola interfaccia dell'apparecchio potrà vedere tutti gli interventi di riparazione e manutenzione effettuati archiviati per data con il più recente in alto, per ogni intervento potrà vedere gli allegati prodotti in campo e le notazioni di anomalie riscontrate da riparare.

Inoltre il sistema prevede spazi per caricare su ogni singola macchina Manuale di Uso e Manutenzione e Verbale di verifica periodica.

Il cliente potrà trovare tutti i certificati di conformità dei materiali installati (ove necessario e/o richiesto) sempre sul singolo intervento e potrà in futuro effettuare un export delle anomalie anche su una singola tabella massiva.

Inoltre il sistema propone l'export di un "registro di controllo" in cui in maniera semplice e consecutiva vengono annotati tutti gli interventi sulla singola macchina con la descrizione, data, idoneità e nominativo del tecnico incaricato del controllo.

Sempre a questo livello il sistema permette di fare un export in PDF di un modello contenente un QR code (della singola macchina) che dovrà essere esposto in reparto e che fungerà da punto di accesso per gli operatori addetti all'utilizzo della gru a ponte.

Il **SECONDO LIVELLO:** gli operatori addetti all'utilizzo della gru a ponte o i responsabili di area e/o reparto, mediante la scansione del QR code tramite dispositivo mobile potranno accedere ad una pagina web in cui saranno presenti i dati anagrafici dell'apparecchio/accessorio di sollevamento e lo stato di idoneità. Tale pagina è dinamica e ottimizzata per dispositivi mobili.

Una volta raggiunta la pagina il sistema permetterà all'utente di visualizzare il manuale di uso e manutenzione, il verbale di verifica periodica e il registro di controllo.

In tale modo il datore di lavoro avrà puntualmente e tempestivamente adempito ai propri obblighi in merito alla disponibilità e fruibilità tempestiva di tali documenti all'operatore carropontista o ad altri soggetti preposti al controllo delle macchine in reparto.

La visibilità del manuale di uso e manutenzione e del verbale di verifica periodica è garantita previo caricamento da parte del gestore dell'accesso di primo livello.

È possibile, ove il **COMMITTENTE** ne faccia richiesta, inserire una PASSWORD che limita l'accesso in visualizzazione ai documenti appena descritti.

Al termine di ogni intervento di manutenzione/ispezione/verifica programmata, il tecnico del **FRTD**, provvederà a compilare i documenti tecnici de-materializzati su apposito tablet; a far prendere visione al referente del **COMMITTENTE** di quanto fatto e dei risultati dell'intervento manutentivo facendogli apporre una firma direttamente sul dispositivo.

Il sistema SUPERVISOR andrà ad aggiornare i campi e le tabelle disponibili nell'interfaccia utente, non appena al **COMMITTENTE** perverranno le copie elettroniche via mail dei rapporti di lavoro. Il **COMMITTENTE** potrà consultare e stampare tale materiale in qualsiasi momento o ritrovarlo e scaricarlo di nuovo direttamente dall'interfaccia utente di PRIMO LIVELLO.

RISERVATEZZA DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Tutti i dati e le informazioni concernenti Il **COMMITTENTE**, la sua organizzazione e/o la sua Direzione e/o i suoi dipendenti, collaboratori, clienti e fornitori, apprese, comunicate o comunque nella disponibilità del **FRTD**, saranno considerati riservati e come tali saranno trattati dal **FRTD** nel rispetto del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e in ogni modo della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali; tali dati resteranno comunque di proprietà e/o nella titolarità del **COMMITTENTE** e/o delle altre società dallo stesso controllate o comunque allo stesso collegate.

TITOLARE E RESPONSABILE DEI DATI ARCHIVIATI SUI SERVER CLOUD DEL FRTD – CODICE PRIVACY GDPR 2016/679

Il **COMMITTENTE** prende atto e riconosce espressamente che, in caso di archiviazione di ogni e qualsiasi dato e/o informazione sui server e/o server Cloud del **FRTD**, in virtu' dell'erogazione del Servizio SUPERVISOR "Registro Elettronico Sollevamento" (Servizio SAAS – Software As A Service"), di essere "Titolare del Trattamento" dei suddetti dati, assumendosi ogni e qualsiasi responsabilità di legge, ai sensi della normativa per la protezione dei dati personali in attuazione di quanto previsto sia dalla precedente normativa, il D.Lgs 196/03, che dal Nuovo Regolamento Europeo, il GDPR 2016/679. I dati del **COMMITTENTE** dovranno essere conformi ai principi di ordine pubblico e di buon costume, o contenente materiale illegale e/o pedopornografico. Il **COMMITTENTE** nomina espressamente il **FRTD ossia *Ciofetti Sollevamento Industriale Srl*** come "Responsabile del Trattamento" dei dati archiviati sui propri server e/o server Cloud, ai sensi di quanto previsto per la protezione dei dati personali, che si obbliga a porre in essere ogni e qualsiasi misura necessaria per il trattamento, la protezione e salvaguardia della sicurezza, della privacy e dell'integrità dei suddetti dati. In tal senso, il **FRTD ossia *Ciofetti Sollevamento Industriale Srl*** si impegna a trattare i dati attraverso misure tecniche e organizzative di sicurezza volte a garantire la protezione dei dati personali dalla distruzione accidentale o illecita, dalla perdita accidentale o dall'alterazione, dalla diffusione o dall'accesso non autorizzati, segnatamente quando il trattamento comporta trasmissioni di dati all'interno di una rete, o da qualsiasi altra forma illecita di trattamento di dati personali, riducendo al minimo i rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, di modifica dei dati in conseguenza di interventi non autorizzati o non conformi alle regole.

COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

Le informazioni ottenute da una Parte, sia in fase precontrattuale prima della stipula di attivazione del servizio, sia nel corso della esecuzione dello stesso, e che riguardino l'altra Parte o suoi clienti o fornitori, saranno considerate riservate e non potranno essere comunicate a terzi.

Ciascuna Parte, salvo quanto ulteriormente previsto da altri articoli del presente Contratto, dovrà proteggere tali informazioni con strumenti quanto meno uguali a quelli utilizzati per la protezione delle proprie informazioni riservate, oppure, nel caso di impossibilità di riscontro comparativo, con la massima cura. In deroga a quanto al precedente capoverso, ciascuna Parte potrà comunicare le informazioni concernenti il Contratto a propri consulenti, revisori ed altri incaricati, nonché nell'ambito di trattative concernenti la cessione di rami d'azienda o altri contratti che richiedano l'acquisizione delle relative informazioni, previa comunicazione fra le Parti.

Per la comunicazione dei dati e delle informazioni nei casi sopra citati il **FRTD ossia *Ciofetti Sollevamento Industriale Srl*** ed il **COMMITTENTE** si impegnano ad acquisire, ognuno per proprio conto, dal soggetto a cui sono comunicati i dati e le informazioni, analogo obbligo di riservatezza.

Le Parti potranno comunicare liberamente soltanto quelle informazioni che siano di pubblico dominio per atto legittimo, ovvero la cui comunicazione sia stata autorizzata per iscritto dalla Parte alla quale le informazioni si riferiscono, oppure ancora delle quali sia imposta la comunicazione in conseguenza di disposizioni di pubblica autorità o di legge o che siano legittimamente trasmesse alla Parte da soggetti terzi, i quali le abbiano a loro volta ottenute legittimamente e senza vincolo di confidenzialità.

ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Il **FRTD ossia *Ciofetti Sollevamento Industriale Srl*** garantisce che tutti gli obblighi di riservatezza in questo articolo disciplinati saranno adempiuti anche da ciascuno dei propri dipendenti e/o collaboratori, i quali saranno debitamente informati e tenuti, in base alle istruzioni impartite da ***Ciofetti Sollevamento Industriale Srl***, a trattare i dati acquisiti nell'esercizio delle mansioni/attività loro assegnate, e/o altrimenti conosciuti, con la massima cura, diligenza, riservatezza e, comunque, al solo fine di svolgere ogni attività e/o operazione necessaria per l'esecuzione del Servizio, assicurando il rispetto degli impegni a tal fine assunti dal **FRTD ossia *Ciofetti Sollevamento Industriale Srl***.

CESSAZIONE DEL CONTRATTO/SERVIZIO SAAS

Alla cessazione del Contratto/Servizio SAAS (Software AS A Service), il **FRTD ossia *Ciofetti Sollevamento Industriale Srl*** si impegna a restituire tutti i dati immagazzinati, creati e posseduti ai fini dell'esecuzione del Servizio/Contratto, su supporto informatico concordato tra le Parti e/o a distruggerne tutte le copie e record dietro richiesta scritta da parte del **COMMITTENTE**.

Gli obblighi di riservatezza dei dati e delle informazioni relativi al presente Contratto/Servizio SAAS dovranno essere osservati anche successivamente alla cessazione, per qualsiasi motivo, del medesimo Contratto/Servizio salvo diverso accordo tra il **COMMITTENTE** e il **FRTD ossia *Ciofetti Sollevamento Industriale Srl***.

RECESSO PER EVENTI CONCERNENTI IL FRTD DEL SERVIZIO

La presente clausola si applica anche laddove il Contratto preveda l'onerosità del recesso da parte del **CLIENTE**, nel qual caso ne costituirà una deroga.

1. Impregiudicata l'eventuale responsabilità del FRTD ai sensi del Contratto, Il **COMMITTENTE** avrà diritto di recedere dal Contratto senza oneri (e quindi senza obblighi di pagamento alcuno, anche in deroga all'art.1671 c.c.) nel caso in cui:
    1.1. i competenti organi del **FRTD** ne deliberino la messa in liquidazione; o

1.2. sia proposta domanda per l'apertura di procedura concorsuale o sia concluso accordo ex art.182bis o sia predisposto un piano ex art.67 comma 3 della legge fallimentare; o

1.3. il **FRTD** ceda o affitti l'azienda o ramo d'azienda che presta l'opera o i Servizi oggetto del Contratto; o

1.4. il **FRTD** causi danni al **COMMITTENTE** superiori all'ammontare dei corrispettivi dovuti ai sensi del Contratto;

2. Il **FRTD** si obbliga ad informare tempestivamente il **COMMITTENTE**, a mezzo fax, PEC o raccomandata A/R, dell'occorrere di uno degli eventi di cui al precedente punto (a) e di ogni variazione dei propri organi sociali, così come della significativa variazione della partecipazione al proprio capitale sociale (per "significativa" si intende la modificazione del controllo della società o un variazione tale da determinare la presenza di soci che siano soggetti concorrenti del **COMMITTENTE** e/o delle società ad esso collegate e/o da esso controllate).

CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, oltre ai casi previsti in altri articoli del Contratto, il **COMMITTENTE**, ferme le inderogabili disposizioni di legge, potrà ritenere risolta di diritto il Contratto, fatta comunque sempre salva la facoltà del **COMMITTENTE** di richiedere al **FRTD** il risarcimento degli eventuali danni e le relative manleve, qualora si verifichino le seguenti condizioni e/o circostanze:

- inosservanza di qualsiasi disposizione di legge in materia di lavoro, previdenziale o di tutela dei dati personali (privacy) da parte del **FRTD** o di qualsiasi dei subappaltatori diretti e indiretti dello stesso;

Il servizio SUPERVISOR è parte integrante delle condizioni generali di contratto di manutenzione preventiva apparecchi di sollevamento e/o attrezzature sottogancio e segue la durata e le condizioni di rinnovo del presente contratto. Il canone del servizio è riportato nel **MOD013B – capitolato ECONOMICO.**

Articolo 15. Composizione del contratto e allegati

Il presente contratto è composto di sei (6) pagine di testo + allegati. Si riporta di seguito listato degli allegati a completamento e parte integrante del presente contratto:

Allegato	Descrizione
MOD013A	Elenco macchine/attrezzature/consistenza
MOD013B	Capitolato Economico e condizioni

Articolo 16. Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in ordine al presente contratto, le stesse indicano competente il Foro di Perugia. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto le parti fanno riferimento alle vigenti norme del Codice Civile.